



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง... ขออนุญาตดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม(ระบุ).....

เรียน คณบดี/ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา/

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง.....

(องค์การนักศึกษา) / เลื่อน สโมสรนักศึกษา องค์การบริหารนักศึกษา สถาบันศึกษา

สังกัด เบอร์ติดต่อ.....

มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม.....

(ระบุ).....

วัตถุประสงค์เพื่อ.....

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม.....คน

โดยกำหนดพื้นที่หรือสถานที่จัดโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว(ระบุพื้นที่สถานที่).....

วันที่..... จำนวน.....วัน ซึ่งเป็นพื้นที่ในการกำกับดูแลของ กองพัฒนานักศึกษา

สำนักงานอธิการบดี (เอกสารประกอบ ๑.กำหนดการ ๒.ข้อมูลการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตจัดโครงการ/กิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต

(.....)

<p>๑)ความเห็นของ อาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรอนุญาต เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>โทรศัพท์.....</p>	<p>๒)ความเห็นของ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา/ หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรอนุญาต เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p>
---	---

*หมายเหตุ ใช้ประกอบการขออนุญาตใช้สถานที่ที่อยู่ในกำกับดูแลของ กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี

ลำดับ ที่	ลักษณะหรือรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษา	การพัฒนานักศึกษา (การเรียนรู้ ๗ c)
		<input type="checkbox"/> ทักษะ ๑ ด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ
		และทักษะในการแก้ปัญหา
		<input type="checkbox"/> ทักษะ ๒ ด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม
		<input type="checkbox"/> ทักษะ ๓ ด้านความเข้าใจความต่าง
		วัฒนธรรมต่างกระบวนทัศน์
		<input type="checkbox"/> ทักษะ ๔ ด้านความร่วมมือ การทำงานเป็น
		ทีมและภาวะผู้นำ
		<input type="checkbox"/> ทักษะ ๕ ด้านการสื่อสาร สารสนเทศและ
		รู้เท่าทันสื่อ
		<input type="checkbox"/> ทักษะ ๖ ด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี
		สารสนเทศและการสื่อสาร
		<input type="checkbox"/> ทักษะ ๗ อาชีพและทักษะการเรียนรู้

๓)ความเห็นของ คณบดี / รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

อนุญาต

ไม่อนุญาตเนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....