**ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน**

**กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **วัน/เดือน/ปี** | **รายละเอียด** | **จำนวนเงิน** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น |  |  |

รวมเงินทั้งสิ้น (ตัวอักษร)........................................................................................................................

ข้าพเจ้า......................................................ตำแหน่ง.................................................สังกัดองค์กร/กลุ่ม/ชมรม นักศึกษา............................................................................................ กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี

ขอรับรองว่ารายจ่ายข้างต้นนี้ ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับได้ และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานของราชการโดยแท้

(ลงชื่อ)..................................................ผู้จ่ายเงิน

(...................................................)

ตำแหน่ง.................................................

วัน/เดือน/ปี...........................................