

กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

คำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ประจำปีการศึกษา 2564

งานส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา

รับเลขที่

วันที่

เวลาน.

ข้อมูลนักศึกษา

ชื่อ - สกุลเกิดวันที่ เดือน พ.ศ.

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อ - สกุลเดิม (กรณีเปลี่ยนชื่อ - สกุล)โทร.ชั้นปี

รหัสนักศึกษาสาขาวิชา คณะ

บิดา ชื่อ - สกุลโทร.

มารดา ชื่อ - สกุลโทร.

บัญชีทหารกองเกิน (ใบสำคัญ สด.9)

ใบสำคัญ สด.9 ที่

บ้านเลขที่ หมู่ที่ แขวง/ตำบลอำเภอจังหวัดรหัสไปรษณีย์

หมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (สด.35)

เอกสารประกอบการผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

จำนวน(ฉบับ)

1. แบบคำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ	
2. สำเนาหนังสือลงบัญชีทหารกองเกิน ใบสำคัญ สด.9 (เอกสารที่นักศึกษาขึ้นทะเบียนไว้ ถ่ายเอกสารทั้งด้านหน้าและด้านหลัง)	1
3. สำเนາหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร สด.35 (ติดต่อรับที่สี่สี่อำเภอ / เขต ตามภูมิลำเนาทหารของนักศึกษา)	1
4. สำเนาทะเบียนบ้าน (หน้าบ้านเลขที่และชื่อนักศึกษา)	
4.1 ของนักศึกษา (กรณีที่อยู่ของนักศึกษาตรงกับ สด.9 และ สด.35)	1
4.2 ของบิดา - มารดา ซึ่งมีที่อยู่ตรงกับ สด.9และสด.35 (กรณีที่อยู่ของนักศึกษาไม่ตรง)	1
5. ใบรายงานผลการเรียน (Transcript) (เฉพาะนักศึกษา ชั้นปีที่ 2 - 4)	1
6. สำเนาบัตรนักศึกษา	1
7. หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	1
8. อื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ของนักศึกษา	1

ส่งเอกสารประกอบการผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการได้ที่กองพัฒนานักศึกษาอาคาร 20 งานส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา ตั้งแต่ วันที่ 5 กรกฎาคม - 30 ธันวาคม 2564 เวลา 08.30 - 16.30 น. เว้นวันหยุดราชการและวันนักขัตฤกษ์ หากพ้นระยะเวลาที่มหาวิทยาลัย กำหนด นักศึกษาอาจไม่ได้รับสิทธิการผ่อนผันฯ สอบถามข้อมูล 0-4274-3854 , 09-3807-1156 (การกรอกข้อมูล ให้เขียนด้วยตัวบรรจง ชัดเจน)

วันที่ส่งแบบคำร้อง/..... /.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ยื่นแบบคำร้อง

ลงชื่อ

(..... นายวุฒิชัย ไชยพร.....)

ผู้รับแบบคำร้อง