**การบริหารโครงการและงบประมาณ**

1. **โครงการ**

โครงการ..............................................................................................................................................

รหัสโครงการ............................................................กิจกรรม..................................................

รหัสกิจกรรม………………………………………………………..

1. **งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ………………. บาท**

เบิกจ่ายแล้ว **……………….** บาท

คงเหลือ **……………….** บาท

ขออนุมัติใช้ครั้งนี้ **……………….** บาท

1. **กิจกรรมที่ทำ**..............................................................................................................................................
2. **ข้อจำกัดของการเบิกจ่าย/เงื่อนไขการเบิกจ่าย/สิ่งที่กำหนดให้เบิกจ่ายได้ของโครงการ/**

**ของเจ้าของงบประมาณ**

1. .....................................................................................................................

2. .....................................................................................................................

3. .....................................................................................................................

1. **ความสอดคล้องของการเบิกจ่ายและกิจกรรม**

1. .....................................................................................................................

2. .....................................................................................................................

3. .....................................................................................................................

1. **เอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย**

ที่ต้องเตรียมก่อนทำโครงการ

1. .....................................................................................................................

2. .....................................................................................................................

3. .....................................................................................................................

ที่ต้องเก็บระหว่างทำโครงการ

1. .....................................................................................................................

2. .....................................................................................................................

3. .....................................................................................................................

ที่ต้องจัดทำหลังการทำกิจกรรม

1. .....................................................................................................................

2. .....................................................................................................................

3. .....................................................................................................................

1. **จัดทำรายงานผลการดำเนินงานพร้อมรูปเล่ม**